

Протокол №1

Заседания тренерско- педагогического совета МБОУ ДО СШ

02.09.2024г.

Председатель: Давиденко В.В. – директор МБОУ ДО СШ

Секретарь: Ануфриенко Г.В.- зам. директора по УВР.

Присутствовали: 16 чел.

Повестка дня

1. Утверждение списков групп обучающихся.по социальному заказу и муниципальному заданию, расписание учебно-тренировочных занятий, тарификация тренеров-преподавателей.
2. Проведение инструктажей с обучающимися на начало учебного года.
3. Утверждение годового календарного графика на 2024-2025год.

1. СЛУШАЛИ:

Слушали заместителя директора по УВР Ануфриенко Г.В, которая ознакомила под роспись присутствующих с нагрузкой на 2024/2025год., также вынесено на утверждение расписание тренировочных занятий, предложено на рассмотрение и утверждение предварительное комплектование групп.

Голосовали за- 16 чел, воздержались-0чел., против-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

: Утвердить предварительные списки учащихся, тарификацию, расписание тренировочных занятий.

2. СЛУШАЛИ:

Слушали заместителя директора по УВР Ануфриенко Г.В. , которая сообщила о необходимости провести с обучающимися инструктажи по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной и антитеррористической безопасности, правил поведения в спортивном зале и за его пределами с последующей фиксацией в протоколе по ТБ.

Голосовали за- 16 чел, воздержались-0чел., против-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

Провести информационно-разъяснительную работу (инструктирование)с обучающимися под личную роспись.

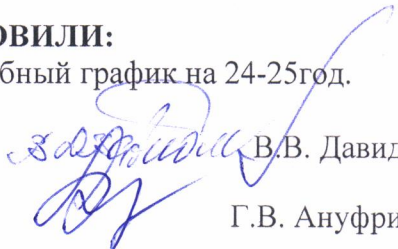
3. СЛУШАЛИ:

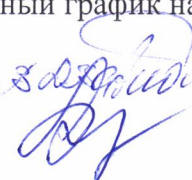
Слушали заместителя директора по УВР Ануфриенко Г.В., которая ознакомила педагогический коллектив с годовым календарным графиком.

Голосовали за- 16 чел, воздержались-0чел., против-0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить учебный график на 24-25год.

Председатель  В.В. Давиденко

Секретарь  Г.В. Ануфриенко