

ПРИКАЗ

16.09.2020 г.

№ 23

**О противодействии коррупции
В МБОУ ДО «ДДТ»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010г №460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждениях, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБОУ ДО «ДДТ» за счет снижения рисков проявления коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ ДО «ДДТ».
2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ ДО «ДДТ» (Приложение №1)
3. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ ДО «ДДТ». (Приложение №2)
4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДДТ» (Приложение №3)
5. Утвердить перечень должностей МБОУ ДО «ДДТ», замещение которых связано с коррупционными рисками. (Приложение №4)
6. Определить направления деятельности МБОУ ДО «ДДТ», связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение №5).
7. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ ДО «ДДТ» (Приложение №6).
8. Утвердить Положение о конфликте интересов работников МБОУ ДО «ДДТ» (Приложение №7).
9. Утвердить Положение о порядке уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (Приложение №8).
10. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (Приложение 9).

11. Утвердить Памятку сотрудникам по противодействию коррупции в МБОУ ДО «ДДТ» (Приложение 10).
12. Утвердить Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (Приложение №11).
13. Назначить методиста Лысакову М.А. ответственной за работу по профилактике коррупционных нарушений в МБОУ ДО «ДДТ».
14. Назначить методиста Лысакову М.А. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.
15. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «ДДТ» возлагаю на себя.
16. Довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ ДО «ДДТ»
17. При приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с пакетом документов по антикоррупционной политике МБОУ ДО «ДДТ» под роспись.
18. Методисту Лысаковой М.А. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
19. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  Н.Н.Ройбу

С приказом ознакомлен:  Лысакова М.А.

